

**Documents à nous adresser afin que notre service étude, analyse votre dossier...**

## SOCIETE CIVILE IMMOBILIERE (SCI)

Documents exigibles pour la SCI, pour son gérant et pour chaque associé (s)

### Identité :

#### Pour la SCI :

Statuts ou projets de statuts de la SCI objet de la demande de financement

#### Pour chacun des associés de la SCI :

Vous êtes français :

Carte nationale d'identité, passeport, livret de famille (pour les personnes mariées)

Vous êtes étranger :

Carte de séjour si vous êtes résident en France, passeport ou carte nationale d'identité si vous êtes non résident

### Situation familiale pour chaque associé :

Contrat de mariage, lorsqu'il existe, jugement de divorce ou acte liquidatif ou convention définitive pour les personnes divorcées ou en instance de divorce, certificat de concubinage

### Justificatifs de domicile pour chaque associé :

Si vous êtes locataire : (trois dernières quittances de loyer)

Si vous êtes propriétaire : (titre de propriété)

### Revenus relatifs au(x) salarié(s) associé(s) à la SCI :

Trois derniers bulletins de salaire relatifs à l'année en cours + bulletin de salaire de décembre pour l'année précédente (N-1)

Contrat de travail

Derniers avis d'imposition (liasse 2042)

Déclaration de revenus fonciers (liasse 2044) + baux ou de SCI (liasse 2072)

Retraité(e) : dernier(s) décompte(s) annuel(s) relatif(s) aux revenus perçus

Notification d'attribution des rentes d'invalidité + dernier relevé de prestations

### Comptes bancaires relatifs aux associé(s) :

Relevés des comptes bancaires des trois derniers mois où sont domiciliés les revenus

Relevés des comptes bancaires des trois derniers mois où sont domiciliés les charges (remboursement d'emprunt, pension alimentaire, etc...)

## Société Civile Immobilière

**Revenus relatifs au(x) non-salarié(s) associé(s) à la SCI :**

Si gérant d'entreprise : statuts de l'entreprise   
Les deux derniers bilans et comptes de résultat (actif, passif) : liasse 2031 + 2033 ou 2050  
ou 951 (retraitements et observations)

Professions libérales, bénéfiques non commerciaux : trois dernières déclarations 2035 ou 2037  
avec (retraitements et observations)

**Engagements en cours relatifs à la SCI :**

Tableaux d'amortissement ou justificatifs de tous les prêts en cours (immobilier, etc...),  
avec capitaux restant dus actualisés

**Comptes bancaires relatifs à la SCI :**

Relevés des comptes bancaires des trois derniers mois où sont domiciliés les revenus fonciers   
Relevés des comptes bancaires des trois derniers mois ou sont domiciliés les charges  
(remboursement d'emprunt, charges de toute nature, etc...)  
Un relevé d'identité bancaire

**Engagements en cours relatifs à chaque associé:**

Tableaux d'amortissement ou justificatifs de tous les prêts en cours (immobilier, personnel, etc...),  
avec capitaux restant dus actualisés   
Justificatif fiscal personnel (bordereau de situation, à demander au Trésor Public)

**Informations relatives au(x) bien(s) immobilier(s) apporté(s) en garantie :**

Titre de propriété (ou attestation notariée de propriété avec mention du prix d'acquisition)   
Attestation notariée ou par une agence immobilière mentionnant la valeur du ou des biens  
Photos extérieures donnant une vue d'ensemble  
Plans ou croquis côtés mentionnant la surface habitable pour chaque pièce

Attestation d'assurance-incendie   
En cas de biens en copropriété, attestation du syndic, mentionnant si le(s) demandeur(s) est (sont) à  
jour ou non dans le règlement des ses (leurs) charges de copropriété

**Placements financiers relatifs à la SCI et associés, à titre indicatif:**

Justificatif du patrimoine mobilier : contrat(s) d'assurance-vie, relevés de comptes titres, ou autres...

Société Civile Immobilière

### Documents annexes à votre demande de prêt hypothécaire

- ° demande(s) d'adhésion à l'assurance
- ° note de présentation de votre dossier
- ° note écrite du gérant de la SCI, mentionnant les raisons de l'endettement de l'entité morale si l'objet de la demande est une restructuration de crédits

### Éléments complémentaires (bouclage de votre dossier)

- La demande de prêt hypothécaire doit être dûment complétée, datée et signée par le(s) emprunteur(s) et/ou caution(s)
- Le cas échéant : fiche caution doit être dûment complétée, datée et signée par la (les) caution(s)
- Questionnaire d'assurance « couverture emprunteur », notre service commercial s'en chargera

N'hésitez surtout pas à contacter notre service commercial, pour toute information complémentaire.

## **GRUPE APEX FINANCE**

### **Rachat de Crédits**

**82/84 ave du Rég't Normandie Niemen  
BP 70068  
91700 Sainte-Geneviève des Bois cedex**

**Tél : 01 60 157 157 \***

**Fax : 01 60 16 23 67**

**E-mail : [finance.enligne@voila.fr](mailto:finance.enligne@voila.fr)**

\* (prix d'un appel classique)

® Apex Finance est propriétaire des marques et noms de domaines suivants :

**La « boutique des économies »**

([www.apex-finance.com](http://www.apex-finance.com), [www.tauxcadeau.com](http://www.tauxcadeau.com), [www.promoscredits.com](http://www.promoscredits.com), [www.ambre-finance.com](http://www.ambre-finance.com))

N° Siret : 38507509800025 / RC Professionnelle n°: 2005 PCA 231 / N° intracommunautaire : FR 23385075098  
N° R.C.S.Evry : 385075098 / Garantie financière des courtiers d'assurance n°: 2007PFC100  
Immatriculation au Registre Orias en qualité de Courtier sous le n°: 07 030 166 ([www.orias.fr](http://www.orias.fr))

